

INFORMAZIONI PERSONALI

*De Simone Alberto*ESPERIENZA
PROFESSIONALE

1 GIU. 07–1 GEN. 09

Addetto al servizio di Portierato e Accoglienza

Fema s.c.a.r.l.
Palazzina E18 - c/o Fiera Milano S.p.a. Ingresso Porta Est, 20017 Rho (Mi) (Italia)
www.coopfema.it

Servizio di Portierato e accoglienza durante gli eventi fieristici.
Controllo degli accessi ai tornelli e all'ingresso dei padiglioni espositivi.

Attività o settore Altre attività di servizi

1 SET. 07–1 SET. 09

Addetto alle vendite

La Filanda, Asola (Mn) (Italia)

Oltre ad occuparmi della vendita diretta al cliente, avevo il compito di sistemare le vetrine del negozio al fine di mostrare in maniera opportuna i prodotti in vendita.
Mi sono altresì occupato della gestione del magazzino.

Attività o settore Commercio Al Dettaglio

1 FEB. 11– 30 GEN. 15

Promoter e Assistente di sala

Alpha Test s.r.l.
Via Mercalli 14, 20122 Milano (Italia)
www.alphatest.it

Oltre a distribuire in prima persona materiale pubblicitario, mi occupavo della ricerca delle università e della formazione e della gestione dei team di lavoro per conto del mio superiore.
Ho inoltre svolto attività di assistenza sala durante i corsi di preparazione ai test per le sedi di Milano.
Ho anche avuto compiti di magazziniere, come ad esempio la preparazione del materiale commerciale per la distribuzione e la preparazione di colli per la spedizione.

Attività o settore Editoria

12 MAR. 12–12 SET. 12

Addetto alle Ricerche di Mercato

Demoskopea s.p.a.
Via Porlezza 16, 20123 Milano (Italia)
www.demoskopea.it

Ho maturato un'esperienza nel campo delle analisi di mercato, nei campi quali-quantitativi e digital, correlate a pubblicità, comunicazione e marketing, grazie alla quale ho acquisito competenze in un team di lavoro con precise consegne e relative tempistiche.
Ho altresì effettuato interviste face to face, workshop e periodiche riunioni brainstorming, unitamente a

lavori di traduzione italiano-inglese e sviluppo di piattaforme digital.

Attività o settore Ricerche di Mercato

15 SET. 14–25 OTT. 14

Addetto alle Vendite

Ottica baia del re s.r.l.
Via Montegani 10 (ang. Via De Santis), 20141 Milano (Italia)
www.otticabaiadelre.it

Addetto alle vendite di occhiali sole e vista, lenti a contatto e liquidi.
Preparazione fatture, resi e anagrafiche clienti col sistema iFocus 10.
Misurazioni con frontofocometro e distanza interpupillare.
Ordini telefonici e telematici di lenti a contatto e lenti oftalmiche.
Stoccaggio delle lenti a contatto e relativi liquidi.

Attività o settore Commercio al dettaglio

Exhibition Assistant

Fondazione Stelline
febbraio 2015 – marzo 2015 (2 mesi)Milano, Italia
Accoglienza dei visitatori all'ingresso del bookshop.
Assistenza e accompagnamento nelle sale espositive

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

10 SET. 01–6 LUG. 07

Diploma di Maturità scientifica

Livello 4 QEQ

Liceo Scientifico Leopardi
Via Carroccio 9, 20123 Milano (Italia)
www.istitutoleopardi.it

Tesina: "Storia ed Evoluzione della Comunicazione"

1 OTT. 09–13 DIC. 13

Laurea Triennale in Scienze Politiche - Comunicazione e Società

Livello 6 QEQ

Università degli Studi di Milano
Via Conservatorio 7, 20122 Milano (Italia)
www.unimi.it

Elaborato Finale: "L'influenza della 'ndrangheta nella zona sud-occidentale di Milano: La cronaca del Corriere della Sera (2000 - 2010)"

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre italiano

Altre lingue

	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
inglese	B2	B2	C1	C1	B2
First Certificate in English (ESOL examination) - Council of Europe Level B2					
spagnolo	B1	B2	B1	B1	A2

- Competenze comunicative** - Ottime doti relazionali con adulti e colleghi sviluppate sul lavoro.
- Ottime doti comunicative sviluppate sul lavoro.
- Competenze organizzative e gestionali** - Buone competenze di team leading acquisite durante la mia esperienza lavorativa in cui coordinavo, per conto del mio superiore, un numero variabile di 4/6 persone.
- Ottime capacità organizzative
- Competenze professionali** Capacità e propensione al lavoro in team.
Alla ricerca di una professione in cui relazionarmi costantemente con altre persone.
- Competenze informatiche** - Ottima padronanza degli strumenti Microsoft Office (Word, Excel, Power point, Outlook).
Durante gli studi universitari ho seguito e superato il corso di informatica (pratica - teorica - orale) con votazione di 30/30.
Per caratteristiche e metodi di apprendimento paragonabile ad una patente informatica ECDL.
- Patente di guida** B1

"Autorizzo il trattamento dei miei dati personali, ai sensi del D.lgs. 196 del 30 giugno 2003."