

# Castellano Chiodo Valentina

@ [vgcastellano@hotmail.com](mailto:vgcastellano@hotmail.com)

## OBIETTIVI

Lavorare per aziende serie e prestigiose nel campo della comunicazione, eventi e gestione, nelle relazioni con il pubblico.

## ESPERIENZE PROFESSIONALI

2015>**Redattrice freelance** per giornali e pagine web nazionali

2015 >**Tutor-accompagnatrice** e hostess per **mostre d'arte ed eventi** presso la **Fondazione Stelline** di Milano;

2015>**Addetta ufficio comunicazioni e relazioni internazionali, social media relation & publisher** (presso Accademia di Brera e Agenzie di Comunicazione a Milano)

2015-2001>**Hostess, Promoter, Maschera** per conferenze, congressi, eventi, spettacoli fiere o promozioni nazionali e internazionali a Milano, Rho, Rimini, Bologna, Londra, Parigi.

2014-2013> Assistente **front e back office** per l'**Ufficio Diritto allo Studio** dell'Accademia di Belle Arti di Brera

2014>**Addetta ufficio comunicazioni e relazioni internazionali, social media relation & publisher** nell'agenzia **Gaia Comunicazione**

2010/2009 >**Addetta stampa e Addetta Ufficio Relazioni Internazionali** presso l'Accademia di Belle Arti di Brera

2007-2004>**Accompagnatrice-interprete** (Giochi Mondiali Militari, Catania) e **group-leader** per scambi internazionali promossi dall'Unione Europea e viaggi all'estero per gruppi

## ISTRUZIONE

08/09/2008 >**Master** in Organizzazione e comunicazione delle arti visive presso l'Accademia di Belle Arti di Brera di Milano.

06/07/2007 >**Laurea Specialistica in Editoria, Media e Giornalismo**, Facoltà di Sociologia, Università di Urbino "Carlo Bo", con votazione 110/110 e lode.

28/09/2005 >**Laurea Triennale in Scienze della Comunicazione**, indirizzo Editing, Facoltà di Lettere e Filosofia, Università di Catania con votazione 110/110 e lode, dignità di stampa.

02-07/2004 >Università di Parigi XII-Val de Marne, Semestre di Soggiorno-Studio nell'ambito del Progetto Erasmus.

10/07/2001 >Maturità linguistica conseguita nell'anno 2000/2001 con voto 100/100.

## CONOSCENZA LINGUE STRANIERE

|            | SCRITTO | PARLATO |
|------------|---------|---------|
| ▪ INGLESE  | buona   | buona   |
| ▪ FRANCESE | ottima  | ottima  |
| ▪ SPAGNOLO | buona   | buona   |

## CONOSCENZE INFORMATICHE

Utilizzo di programmi di scrittura (Word), di fogli di calcolo (Excel), e strumenti di presentazione (Power Point); Uso di programmi video (Adobe Première) e grafica (Paint,

ACDsee, Photoshop); Ottima padronanza del sistema operativo Windows; Navigazione su Internet, utilizzo della posta e di servizi telematici e on-line.

### **INTERESSI**

Comunicazione, Giornalismo, Danza, Spettacolo, Teatro, Cinema, Lingue, Viaggi, Lettura, Poesia, Relazioni umane, Arte.

### **SUGGERIMENTI**

Sono una persona dinamica e professionale, pronta all'ascolto per imparare dalle esperienze lavorative. Sostengo che l'impegno, la costanza e la serietà siano elementi fondamentali per operare in qualsiasi settore.

Amo comunicare con le persone e per le persone e ho molta esperienza, maturata in oltre 10 anni di lavori in uffici di relazioni con il pubblico, sia in Italia che all'estero.

Mi ritengo una persona solare, predisposta al contatto umano, pronta a vivere e condividere nuove esperienze.

**Autorizzo** al trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo n.196/2003.